

Atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta devītajai daļai un Ministru kabineta 2016.gada 12.aprīļa noteikumiem Nr. 225 "Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām"

**Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru  
sadalījumā pa amatu grupām  
(brutto, euro)**

Amatu grupa		Amata vietu skaits	Mēnešalgas diapazons (no - līdz)	Vidējā mēnešalga
amatu saime, apakšsaime, līmenis	amata nosaukums			
1.2. I	direktors	1	1957	1957
3 IV	daļas vadītājs	1	1041	1041
3 I	ēkas pārzinis	1	850	850
4 IA	sargs/garderobists	2	535-679	607
16 I	apkopējs	5	620	620
16 I	sētnieks	1	620	620
17 V	galvenais grāmatvedis	1	1533	1533
17 IV	ekonomists grāmatvedībā	1	1166	1166
17 II	uzskaitvedis kasieris	1	815	815
20.2. IV	bibliotēkas vadītājs	1	1041	1041
20.2. II	informātiķis	1	927	927
20.3 III	lietvedis	1	1054	1054
21.4. II	programmētājs	1	1304	1304
21.6. II	datorsistēmu administrators	1	1282	1282
21.2. II	informācijas sistēmu administrators	1	1183	1183
26 II	interneta portāla redaktors	1	1259	1259
25 III	klientu apkalpošanas speciālists	1	1054	1054
26 II	sabiedrisko attiecību speciālists	1	1041	1041
33 V	direktora vietnieks	2	1571-1630	1601
33 IV	nodaļas vadītājs	3	1405-1533	1448
33 III	galvenais speciālists	12	1041-1405	1201
33 III	karjeras konsultants	1	1146	1146
39.1. IVA	izglītības atbalsta projektu vadītājs	1	1405	1405

**Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā**

1.tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr.p.k.	Piemaksa vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	<b>Piemaksa:*</b>	ne vairāk kā 30% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa:  ( 1) papildus saviem tiešajiem amata (darba, dienesta) pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu (darbinieku); 2) papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus).
		ne vairāk kā 30% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta divpadsmitā daļa (nolūkā nodrošināt kompetentāko amatpersonu (darbinieku) motivēšanu) un ņemot vērā konkrētās amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā.
2.	<b>Prēmija:</b>	līdz 75% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16.pants: (saskaņā ar amatpersonu (darbinieku) darbības un tās rezultātu novērtējumu);
3.	<b>Naudas balva:</b>	nepārsniedzot amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmēru	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 5.punkts (sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā)

\* - ja amatpersona (darbinieks) saņem vienu vai vairākas piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30% no mēnešalgas

## Informācija par sociālajām garantijām

Nr.p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	<b>Atvaļinājuma pabalsts</b>	līdz 50% no mēnešalgas vienu reizi kalendārā gadā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 8.punkts (aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā, ņemot vērā nodarbinātības ilgumu valsts vai pašvaldības institūcijā) Kritēriji: - Darbiniekam, kurš nostrādājis vairāk kā vienu gadu Jelgavas valstspilsētas pašvaldības profesionālās tālākizglītības iestādē "Zemgales reģiona kompetenču attīstības centrs" (turpmāk- ZRKAC), kādā no Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādēm vai Jelgavas valstspilsētas pašvaldībā, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā vienu reizi kalendārā gadā izmaksā atvaļinājuma pabalstu 50% apmērā no mēnešalgas. - Darbiniekam, kurš nav nostrādājis vienu kalendārā gadu ZRKAC, vai citā Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādē vai Jelgavas valstspilsētas pašvaldībā, atvaļinājuma pabalstu izmaksā 25% apmērā no mēnešalgas.
	<b>Atlaišanas pabalsts</b>	no viena līdz četrus mēnešu vidējās izpeļņas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17.pants
	<b>Pabalsts darbinieka nāves gadījumā</b>	saskaņā ar domes lēmumu	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 19.pants
	<b>Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi</b>	vienas minimālās mēneša darba algas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants
	<b>Bērna invaliditātes pabalsts</b>	750 euro reizi kalendārā gadā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 7.punkts (amatpersonai (darbiniekam) par apgādībā esošu bērnu invalīdu līdz 18 gadu vecumam)
2.	<b>Redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija</b>	60 euro	Ministru kabineta 2002.gada 10.augusta noteikumu Nr.343 "Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju"12.punkts. Kritēriji: Ja veselības pārbaudē konstatēts, ka nepieciešami amata pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi
3.	<b>Darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu segšana</b>	100%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27.pants.